



НАКАЗ

Від 02.11.2020

№ 91

**Про внесення змін в Освітню програму
середньої загальноосвітньої школи № 95,
затверджену наказом
школи № 163 від 20.08.2018**

На виконання статті 9 Закону України «Про освіту», статей 4, 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту», відповідно до III розділу Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020 № 1115, з метою організації освітнього процесу відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну освіту», інших актів законодавства, забезпечення його спрямованості на формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами та на підставі рішення педагогічної ради (протокол № 3 від 29.10.2020)

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни в Освітню програму середньої загальноосвітньої школи № 95, затверджену наказом № 163 від 20.08.2018 (додаток), а саме:

1.1 розділ 5 Особливості організації освітнього процесу та застосування в ньому педагогічних технологій доповнити підпунктами:

«5.1.1 освітній процес у закладі освіти організовується відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну освіту», інших актів законодавства, Освітньої програми СЗШ № 95 та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами;

5.1.2 на кожному рівні повної загальної середньої освіти освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб;

5.1.3 кожен учасник освітнього процесу зобов'язаний дотримуватися академічної доброчесності, яка формується системою та механізмами визначеними Законами України «Про освіту» (стаття 42), «Про повну загальну освіту» (стаття 43);

Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень.

Дотримання академічної доброчесності педагогічними передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної, творчої діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушеннями академічної доброчесності є академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Рішення про академічну відповідальність учнів приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності, або педагогічна рада закладу освіти відповідно до положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

Рішення про встановлення факту порушення педагогічним працівником академічної доброчесності та визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада за участю працівника та/або його законного представника.

За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладів освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності, як відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми»;

1.2 включити в Освітню програму:

«Розділ 6 Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання:

6.1 відповідно до розділу III Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної освіти під час карантину освітній процес може бути організований з **використанням технологій дистанційного навчання**, що не потребує переведення здобувачів на дистанційну форму навчання.

6.2 в умовах надзвичайної ситуації та загальнодержавних протиепідеміологічних заходів та в рамках реалізації права на автономію рішення про особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання приймається директором школи.

6.3 організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання за обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування закладів освіти, має забезпечити можливість здобувачів освіти реалізувати право на якісну та доступну освіту відповідно до їхніх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей;

6.4 при цьому необхідно урахувати:

- матеріально-технічне оснащення віддалених робочих місць педагогічних працівників;
- матеріально-технічні можливості здобувачів освіти;

- рівень володіння інформаційно-комунікаційними технологіями та технологіями дистанційного навчання учасників освітнього процесу та провести заходи щодо підготовки педагогічних працівників до роботи з використанням обраних підходів до організації освітнього процесу, які прийняті наказом директора школи;
- інформування учнівської та батьківської спільноти про застосовані підходи до організації освітнього процесу;
- визначається режим роботи закладу освіти з урахуванням особливостей організації дистанційного навчання;
- призначається відповідальна особа за організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;

6.5 технології дистанційного навчання можуть використовуватися під час організації здобуття освіти:

- за очною формою,
 - індивідуальною формою (педагогічний патронаж),
 - як допоміжні технології навчання учнів особливими освітніми потребами,
- під час проведення корекційно-розвиткових та додаткових занять, з урахуванням індивідуальних програм розвитку учнів з ООП та може передбачати залучення допоміжних технологій дистанційного навчання (озвучування даних з екрану, голосове введення тексту, субтитри, клавіатури зі спеціальними можливостями тощо), з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів таких осіб;

6.6 з метою полегшення учасникам дистанційного навчання процесу організації навчання та користування відповідними електронними ресурсами обрати як основну електронну освітню платформу Google Classroom, при цьому педагогічним працівникам надається право застосовувати додаткові онлайн сервіси та інструменти, зокрема Moodle, Zoom, електронні освітні ресурси, яким надано гриф МОН України, що доступний за посиланням: <https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/poslugi/grifi-ta-svidoctva/reyestr-grifiv-ta-svidoctv-mon>;

6.7 у разі додаткового використання інших електронних освітніх ресурсів забезпечувати їх перевірку щодо відповідності державним стандартам освіти, типовим освітнім і модельним навчальним програмам, мові освіти, іншим вимогам законодавства у сфері загальної середньої освіти; таку перевірку здійснюють педагогічні працівники, які добирають відповідні ресурси для використання в освітньому процесі;

6.8 педагогічні працівники обирають форми, методи і засоби застосування технологій дистанційного навчання, а також визначають доцільність проведення конкретного навчального заняття в синхронному або асинхронному режимі, такі дії педагогічних працівників не потребують погодження/схвалення;

6.9 якщо освітній процес організовується з використанням дистанційних технологій навчання в умовах карантину або інших надзвичайних обставин, доцільно погодити з одним з батьків учнів, які мають медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою (наявність таких протипоказань встановлюються на підставі медичного висновку чи іншого документа, виданого закладом охорони здоров'я (особою, яка провадить діяльність з медичної практики на підставі ліцензії) форми взаємодії педагогічних працівників з ними і засоби навчання, що можуть використовуватися;

6.10 під час застосування технологій дистанційного навчання педагогічним працівникам слід:

- дотримуватися затвердженого розкладу уроків;

- дотримуватися санітарних правил і норм щодо формування розкладу навчальних занять, вправ для очей та постави, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час (домашніх завдань);
- налагодити та підтримувати зворотній зв'язок та конструктивні комунікації між учасниками освітнього процесу для досягнення результатів навчання, визначених державними стандартами освіти;
- створювати умови для забезпечення повноцінної участі в освітньому процесі осіб з особливими освітніми потребами (застосування допоміжних технологій навчання, підтримка з боку асистента вчителя та/або асистента учня, проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) тощо) з обов'язковим урахуванням індивідуальної програми розвитку;
- використовувати доступні засоби комунікації (телефонний, поштовий зв'язок тощо) для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання тощо);
- дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі;

6.11 під час дії карантинних обмежень (застосування протиепідемічних заходів) освітній процес у закладі освіти за рішенням педагогічної ради може організовуватися у спосіб, за якого окремі паралелі класів навчаються очно, інші – дистанційно;

6.12 обсяг навчального навантаження при організації освітнього процесу з застосуванням технологій дистанційного навчання не зменшується, а реалізується в синхронному та асинхронному режимах відповідно до пункту 7 розділу I Положення (з урахуванням необхідності запобігання погіршенню здоров'я учасників дистанційного навчання, а також технічних можливостей для синхронної взаємодії);

6.13 застосуванням технологій дистанційного навчання передбачає регулярне відстеження вчителями результатів навчання учнів, надання їм за потреби підтримки в опануванні навчального матеріалу та оцінювання результатів навчальної діяльності учнів (за системою оцінювання, визначеною законодавством та з урахуванням рекомендації МОН України щодо організації оцінювання в умовах дистанційного навчання, надані листом МОН від 16.04.2020 № 1/9-213 «Щодо проведення підсумкового оцінювання та з організованого з завершення 2019-2020 навчального року») має бути поточним, тематичним, підсумковим оцінювання з фіксацією оцінки у класному журналі (свідомстві досягнень – для учнів 1-3-х класів НУШ);

6.14 якщо під час надзвичайних обставин для учнів з особливими освітніми потребами, зважаючи на порушення або інші особливості їх розвитку, не може бути проведено оцінювання результатів навчання з використанням технологій дистанційного навчання, таке оцінювання може здійснюватися очно після завершення/послаблення карантинних обмежень (у межах навчального року або до початку нового навчального року);

6.15 додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття (послуги) з використанням технологій дистанційного навчання можуть проводитися (надаватися) для учнів з особливими освітніми потребами, які здобувають освіту за очною формою в інклюзивних класах, або за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж); проведення (надання) таких занять (послуг) здійснюється за погодженням з батьками (одним із них) згідно з індивідуальною програмою розвитку з урахуванням

індивідуальних потреб і можливостей особи з особливими освітніми потребами відповідно до Графіка проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг);

6.16 педагогічні працівники, які організовують освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання, мають підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі шляхом формальної (за типовою програмою підвищення кваліфікації), неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством;

6.17 контроль за якістю та результативністю організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, включається до внутрішньої системи забезпечення якості освіти (механізм моніторингу та контролю якості дистанційного навчання);

6.18 у рамках методичної підтримки педагогічних працівників:

- організовується навчання з оволодіння навичками роботи з електронними ресурсами, ефективними методиками дистанційного навчання;
- здійснюється планування обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників (за напрямом використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі);

6.19 облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організовують освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання, здійснюється відповідно до законодавства у сфері загальної середньої освіти;

6.20 керівник закладу освіти, його заступники забезпечують організацію освітнього процесу з застосуванням технологій дистанційного навчання та здійснюють контроль за виконанням освітніх програм;

6.21 з метою забезпечення умов праці, необхідних застосування технологій дистанційного навчання, відповідно до умов трудового договору може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцзв'язку) в тимчасове користування, у разі використання педагогічними працівниками власних технічних засобів для потреб організації дистанційного навчання вони можуть одержати компенсацію відповідно до законодавства про працю» та змінити нумерацію наступних розділів;

1.3 Розділ 7 Показники (вимірники) реалізації освітньої програми викласти у новій редакції з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» (стаття 41. Система забезпечення якості освіти) та рекомендацій Державної служби якості освіти України, наказі МОН України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», а саме:

«Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти»

7.1 внутрішня система забезпечення якості освіти виступає одним з об'єктів оцінювання під час зовнішнього інституційного аудиту та здійснюється Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у СЗШ № 95 м. Львова розробленого відповідно до вимог Закону України «Про освіту» (стаття 41. Система забезпечення якості освіти) та рекомендацій Державної служби якості освіти України, наказі МОН України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти»;

7.2 якість освіти - це рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг

7.3 система внутрішнього забезпечення якості складається з наступних компонентів:
кадрове забезпечення освітньої діяльності;
навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
якість проведення навчальних занять;
моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей).

7.4 Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:
оновлення методичної бази освітньої діяльності;
контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

7.5 внутрішня система забезпечення якості в закладі включає:

- стратегію, процедури, механізми забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- критерії та напрямки оцінювання освітнього середовища;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

7.6 методи та критерії, за якими здійснюється самооцінювання освітніх та управлінських процесів школи можуть доповнюватися індикаторами, які апробовуються Державною службою якості освіти України та будуть узагальнені у її рекомендаціях.

7.7 мета та завдання щорічного самооцінювання освітньої діяльності:

- виявлення можливостей школи для підвищення якості освітніх послуг;
- визначення перспективних напрямків діяльності педагогічного колективу з підвищення якості освіти;
- контроль та аналіз результативності виконання навчальних планів та Освітньої програми школи, якості знань, умінь і навичок учнів; розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
- оновлення методичної бази освітньої діяльності; створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

7.8 Компоненти, які підлягають вивченню та самооцінюванню:

- Освітнє середовище.
- Система оцінювання здобувачів освіти.
- Педагогічна діяльність педагогічних працівників школи.
- Управлінські процеси в закладі освіти».

2. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Некрасовій І., Скороході О.:

2.1 до 05.11.2020 довести даний наказ до відома педагогічних працівників та розмістити на веб-сайті школи;

2.2 забезпечити контроль за втіленням Освітньої програми. СЗШ № 95 педагогічними працівниками школи.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Ю. Моклович

З наказом ознайомлено:

І. Некрасова
О. Скорохода

